

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Витимская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено:  
на заседании педагогического  
совета

Протокол № 01  
«28» сентября 2015г.

Утверждаю:  
Директор МКОУ ВСОШ: Е.А.Булачевская



## ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ НАРКОПОСТЕ

2015 г

## **1. Общие положения**

1.1. Наркопост является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в школе для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к употреблению психоактивных веществ. Наркопост создаётся приказом директора школы.

1.2. В своей деятельности наркопост руководствуется нормативными документами:

- Конституцией РФ,
- Конвенция о правах ребенка
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”,
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 10.07.2001г. №87-ФЗ «Об ограничениях курения табака»
- Федеральный закон от 08.01.1998г. №3-ФЗ «О наркотических средствах и психоактивных веществах»
- Инструктивно-методическими указаниями по порядку организации и деятельности общественных наркопостов здоровья в учреждениях основного общего и среднего общего образования от 2.08.2013г. №52-мпр/130-мпр
- Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

Использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений, взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности

1.3. Председателем наркопоста является заместитель директора по УВР.

1.4. В состав наркопоста входят: социальный педагог школы, педагог-психолог, классные руководители, представители ученического самоуправления и члены родительского комитета.

## **2. Задачи**

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими веществами.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

### **3. Функции наркопоста**

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде; проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы и другие формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения зависимого поведения учащихся.

3.3. Ведёт работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.5. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных газет, бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.

3.6. Оформляет в образовательном учреждении уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

### **4. Права и обязанности наркопоста**

4.1. Проводит не реже 2 раз в год мониторинг наркоситуации в образовательной организации, анализирует полученные данные, планирует деятельность на основании полученных данных;

4.2. В конце каждого полугодия подводит итоги деятельности школы по профилактике употребления ПАВ, отчитывается перед педагогическим советом;

4.3. Ведет диагностику (групповая, индивидуальная работа) на выявление обучающихся, склонных к аддиктивному поведению;

4.4. Осуществляет направление обучающихся группы риска на консультативный осмотр врача-нарколога;

4.5. Осуществляет систематический динамический контроль над обучающимися, взятыми на профилактический учет в образовательной организации;

4.6. Заслушивает педагогических работников на заседаниях наркопоста о работе с подростками и молодежью группы риска, о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди несовершеннолетних, о работе с родителями (законными представителями);

4.7. Назначает заседания Совета профилактики наркопоста;

4.8. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к

администрации образовательной организации, направленными на улучшение профилактической работы педагогического коллектива;

4.9. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся;

4.10. Создает условия для популяризации идей добровольческого движения;

4.11. Проводит мероприятия для несовершеннолетних, родителей (законных представителей), педагогических работников по первичной и вторичной профилактике употребления ПАВ в соответствии с планом работы наркопоста;

4.12. По предложению классных руководителей привлекает к просветительской работе специалистов в сфере охраны здоровья, органов внутренних дел, других специалистов, заинтересованных ведомств, министерств, организаций;

4.13. Обращается по принятию мер к семьям, осуществляющим ненадлежащее воспитание несовершеннолетних, соответствующим организациям, предприятиям, учреждениям в целях охраны прав и здоровья детей.

## **5. Формы отчётности и учёта деятельности наркопоста**

5.1. Наркопост подотчётен администрации школы.

5.2. Наркопост по итогам работы за учебное полугодие и текущий учебный год представляет отчёт в муниципальный орган управления образованием.

5.3. Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчёт о своей работе.

5.4. Наркопост отражает работу через уголок, сайт школы.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Положение школьном наркопосте утверждается Приказом директора школы, согласовывается с педагогическим советом школы.

6.2. Срок действия данного положения неограничен.

6.3. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность муниципальных органов управления образования, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

6.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Порядком Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В Положении о школьном наряде  
муниципального казенного образовательного учреждения  
«Витимской средней общеобразовательной школе»  
прошито и срезано 4 листов.  
Директор школы Б.А. Булаевская

